

«СОГЛАСОВАНО»

Президент  
общественной организации  
"Федерации каратэ Тюменской  
области"



А.В. Потапов  
« 20 » 01 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник управления по  
физической культуре и спорту  
Департамента физической культуры,  
спорта и дополнительного образования  
Тюменской области



С.В. Вотинов  
« 20 » 01 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении первенства Тюменской области по каратэ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Первенство Тюменской области по каратэ (далее Соревнование) проводится в соответствии:

с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2021 год, утвержденным приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области № 360 от «10» декабря 2020 года;

- с регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 утвержденным Министром спорта Российской Федерации О.В. Матыциным и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 31 июля 2020 года (с изменениями от 19.08.2020) (далее – Регламент COVID-19).

Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «каратэ», утвержденными приказом Министерство спорта РФ от 22 июня 2017 г. № 565, с изменениями, внесенными приказом Министерства Российской Федерации от 07 августа 2020 г. № 612.

2. Спортивное мероприятие проводится с целью развития каратэ в Тюменской области.

Задачами проведения спортивного мероприятия являются:

- выявление сильнейших спортсменов Тюменской области по каратэ;
- отбор спортсменов в спортивные сборные команды Тюменской области для участия в межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях;
- подготовка спортивного резерва;

- выполнение разрядных нормативов Единой Всероссийской спортивной классификации.

## II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Место проведения: г. Тюмень, проезд Воронинские горки, д. 101, кор. 1, спортивный зал много-функционального спортивного комплекса «Партиком».

2. Сроки проведения: **26 февраля - 28 февраля 2021 года.**

Дата заезда делегаций – 26 февраля 2021 г.;

Дата проведения соревнований – 27 февраля 2021 г.;

Дата выезда делегаций – 28 февраля 2021 г.

## III. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области - «Организатор 1» определяет условия проведения Соревнования, предусмотренные настоящим Положением.

Непосредственное проведение Соревнования возлагается на:

- ООО «Федерация каратэ Тюменской области» – «Организатор 2»;

- АНО «Футбол-Хоккей» – «Организатор 3»;

- ГАУ ТО «ЦСП» – «Организатор 4»;

- ГАУ ТО «ОСШОР каратэ» - «Организатор 5».

«Организатор 1» делегирует все права и обязанности по организации и проведению Соревнования «Организатору 2».

## IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

1. К участию в соревнованиях допускаются спортсмены Тюменской области, имеющие соответствующую подготовку и допуск врача.

Возраст участников Первенства Тюменской области по каратэ в возрастной группе 10-11 и 12-13 лет определяется на дату 23 - 26 апреля 2021 года (дата проведения Первенства России по каратэ среди юношей и девушек).

Мальчики, девочки 10-11 лет.

Юноши, девушки 12-13 лет.

2. Возраст участников Первенства Тюменской области по каратэ в возрастной группе 14-15, 16-17 и 18 лет и старше определяется на дату 18-23 августа 2021 года (дата проведения Первенства Европы по каратэ среди юношей и девушек, юниоров и юниорок)

2. Раздел «Кумитэ»:

Весовые категории юноши, девушки (10-11 лет):

мальчики	девочки
30 кг, 34 кг, 38 кг, 42 кг, св. 42 кг	32 кг, 36 кг, св. 36 кг

Весовые категории юноши, девушки (12-13 лет):

юноши	девушки
40 кг, 45 кг, 50 кг, 55 кг, св. 55 кг	42 кг, 47 кг, св. 47 кг

Весовые категории юноши, девушки (14-15 лет):

юниоры	юниорки
52 кг, 57 кг, 63 кг, 70 кг, св. 70 кг	47 кг, 54 кг, св. 54 кг

Весовые категории юниоры, юниорки (16-17 лет):

юниоры	юниорки
55 кг, 61 кг, 68 кг, 76 кг, св. 76 кг	48 кг, 53 кг, 59 кг, св. 59 кг

Весовые категории мужчины, женщины (18 лет и старше):

мужчины	женщины
60 кг, 67 кг, 75 кг, 84 кг, св. 84 кг	50 кг, 55 кг, 61 кг, 68 кг, св. 68 кг

3. Раздел «КАТА»:

Мальчики, юноши, юниоры:

10 – 11 лет, 12 – 13 лет; 14-15 лет, 16-17 лет, 18 лет и старше.

Девочки, девушки, юниорки:

10 – 11 лет, 12 – 13 лет; 14-15 лет, 16-17 лет, 18 лет и старше.

Состав команды: количество спортсменов неограниченно, команды до 10 человек должны иметь в своём составе минимум 1 судью, при составе команды до 20 человек - 2 судьи, более 20 человек – 3 судьи.

- Главный судья соревнований: Погонин Игорь Николаевич (судья всероссийской категории, г. Тюмень).

- Главный секретарь соревнований: Переверзев Валерий Иванович (судья всероссийской категории, г. Тюмень).

## V. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

### 1. 26 февраля

14.00-19.00 - мандатная комиссия. Место проведения:  
г. Тюмень, проезд Воронинские горки 101, УК «Партиком»,  
конференц – зал, 4 этаж.

### 27 февраля

08.30-09.30 - официальное взвешивание участников;  
09.00-09.45 - мандатная комиссия для приезжих команд;  
10.00- 19.00 - предварительные и финальные поединки;  
20.00 - отъезд участников.

28 февраля – день отъезда

## VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Соревнования проводятся по системе с утешительными поединками за третье место. В каждой весовой категории разыгрываются первое, второе и два третьих места.
2. Соревнования проводятся по олимпийской системе, в соответствии с правилами вида спорта «каратэ», утвержденными приказом Министерства спорта РФ от 22 июня 2017 г. № 565, с изменениями, внесенными приказом Министерства Российской Федерации от 07 августа 2020 г. № 612.
3. Спортсмены и судьи должны быть экипированы в соответствии с правилами вида спорта «каратэ», утвержденными приказом Министерства спорта РФ от 22 июня 2017 г. № 565, с изменениями, внесенными приказом Министерства Российской Федерации от 07 августа 2020 г. № 612.
4. В личных видах программы спортивных соревнований победитель, серебряный и два бронзовых призера распределяются по занятым местам, в соответствии с правилами соревнований.
5. Отчет главного судьи, итоговые протоколы предоставляются в ГАУ ТО «ЦСП» в течение 5-ти дней после проведения соревнований.
6. Для победителей и призеров юга Тюменской области – заявление (согласие) (Приложение №3) и анкета талантливой молодежи (Приложение №5) предоставляются в ГАУ ТО «ОСШОР» в течение 5 – ти дней после окончания соревнований.
7. Заявки и согласия участников соревнований на обработку персональных данных (Приложение №2) хранятся в ОО «Федерация каратэ Тюменской области».

## VII. НАГРАЖДЕНИЕ

Победители и призеры (1, 2, 3 (2) места) в каждой весовой категории награждаются медалями и дипломами соответствующих степеней.

## VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Норматив расходов на проведение соревнований и формирование призового фонда устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области № 1201-рп от 26.12.2005г. в пределах средств областного бюджета, выделенных на проведение соревнований.
2. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований, осуществляется в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях поддержки их деятельности по решению вопросов в сфере физической культуры и спорта, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области №615-п от 08.12.2017г.
3. Расходы, связанные с приобретением наградной атрибутики (медали, дипломы) и медицинским обеспечением, несет ГАУ ТО «ЦСП».



4. Расходы, связанные с проживанием, питанием, проездом команд (участники, представители, судьи) на соревнования несут направляющие организации.

5. Расходы, связанные с предоставлением спортивного сооружения, несет АНО "Футбол-Хоккей"

6. Залоговая сумма за поданный протест составляет 2000 руб.

## **IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ**

1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353;

2. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

3. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками Соревнования требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

4. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

5. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом",

Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

6. Участники соревнования и организаторы используют средства индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей).

7. Представители команд осуществляют термометрию, следят за отсутствием симптомов ОРВИ, незамедлительно информируют медицинский персонал и Организатора 2 соревнований при выявлении лиц с температурой и симптомами ОРВИ во время проведения соревнований.

## **X. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ**

Участие в спортивном соревновании осуществляется только при наличии договора о страховании: несчастных случаев, жизни и здоровья, который предоставляется в мандатную комиссию на каждого участника спортивных соревнований. Страхование участников спортивных соревнований может производиться как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

## **XI. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ**

Предварительные заявки на участие в соревнованиях подаются до **23 ч. 59 мин. 19 февраля 2021 года** в ОО «Федерация каратэ Тюменской области» по электронной почте: **tyumenkarate@gmail.com**

Ответственный: Переверзев Валерий Иванович – **8-912-929-00-10**.

При прохождении мандатной комиссии представитель команды представляет следующие документы:

- именная заявка установленной формы на участие в соревнованиях заверенная **подписью врача и печатью медицинского учреждения**, в случае наличия у спортсмена индивидуального медицинского заключения в заявке напротив его фамилии ставится отметка «Допуск, медицинское заключение от \_\_\_\_ (дата) имеется», к заявке прилагается копия медицинского заключения, оригинал медицинского заключения предъявляется на мандатную комиссию;
- Паспорт гражданина РФ (для спортсменов, не достигших 14 лет, свидетельство о рождении и справку с места учебы с фотографией);
- Зачетная квалификационная книжка (или копию приказа о присвоении) для спортсменов возрастной категории 12 лет и старше;
- Полис обязательного медицинского страхования;
- Договор (оригинал) страхования несчастных случаев;
- Согласие участников соревнований на обработку персональных данных.

**Данное положение является официальным вызовом на соревнования**

## Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

№п/п	Наименование работы	Сроки	Ответственный
1	Предоставление спортивного объекта	В дни соревнования	Организатор 3
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2 Организатор 3
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2
4	Организация медицинского обеспечения	В дни соревнования	Организатор 4
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до начала соревнования	Организатор 4
6	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2
7	Организация работы волонтеров (при необходимости)	В дни соревнования	Организатор 2
8	Формирование судейской бригады	За 10 дней до соревнования	Организатор 2
9	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	До начала мероприятия	Организатор 2
10	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	В дни соревнования	Организатор 2
11	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2
12	Предоставление отчета о проведение Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	В течение 3-х после окончания соревнований	Организатор 2
13	Контроль за осуществление противоэпидемиологических мероприятий, связанных с риском распространения коронавирусной инфекции:		
13.1	Термометрия участников, организатор входящих на объект спорта	В дни соревнований	Организатор 2
13.2	Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на объекте спорта	В дни соревнований	Организатор 3

13.3	Проведение дезинфекционной обработки каждые 2 часа раздевалок, туалетных комнат, контактных поверхностей (поручни, ручки дверей, перила и др.)	В дни соревнований	Организатор 3
13.4	Проведение генеральной уборки помещений, где запланировано присутствие участников соревнований в ежедневном режиме	В дни соревнований	Организатор 3
13.5	Информирование участников соревнования об использовании средств индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей)	В дни соревнований	Организатор 2
13.6	Ограничение входа на территорию объекта спорта лиц, не связанных с соревнованиями	В дни соревнований	Организатор 3
13.7	Подготовка и предоставление комнаты для изоляции лиц с температурой и симптомами ОРВИ	В дни соревнований	Организатор 3
13.8	Мероприятия по изоляции лиц с температурой и симптомами ОРВИ в рамках медицинского обеспечения	В дни соревнований	Организатор 2
14	Предоставление оборудования и инвентаря необходимого для проведения Соревнования	До начала мероприятия	Организатор 5



**Согласие**

**субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я \_\_\_\_\_  
проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,  
даю \_\_\_\_\_ согласие

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование оператора обработки персональных данных)  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ ,  
(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)  
(Далее – Оператор) на обработку персональных данных моего/ей сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть)  
(далее – Субъект персональных данных)

\_\_\_\_\_ ,  
(ФИО сына/дочери/подопечного, дата рождения, данные свидетельства о рождении/паспорта, доверенности, другого документа, удостоверяющего полномочия представителя несовершеннолетнего, включая серию, номер, дату выдачи, орган, выдавший документ )

а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные свидетельства о рождении/паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат участия Субъекта персональных данных в официальном спортивном мероприятии, указанном

ниже;

- справка школьника с фотографией.
- другая информация \_\_\_\_\_ (при наличии, заполняется субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в официальном спортивном/физкультурном мероприятии:

\_\_\_\_\_ (указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)

\_\_\_\_\_ (далее – спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_

### Приложение № 3

Заполняется родителем (законным представителем)  
несовершеннолетнего

В \_\_\_\_\_

(наименование учреждения, получающего  
согласие субъекта персональных данных)

(Ф.И.О. родителя (законного  
представителя) субъекта персональных  
данных)

(адрес, где зарегистрирован родитель  
(законный представитель) субъекта  
персональных данных)

(номер основного документа,  
удостоверяющего личность родителя  
(законного представителя) субъекта  
персональных данных)

(дата выдачи указанного документа  
и наименование органа, выдавшего документ)

#### Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДОО ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

подпись

Ф.И.О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Региональная база данных  
 талантливых детей и молодежи ТО  
 Анкета участника № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\* Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\* направление достижения \_\_\_\_\_  
художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

\* тип достижения \_\_\_\_\_  
например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.

\* представляется учреждением: \_\_\_\_\_

**Личные сведения (печатными буквами)**

\* Ф.И.О.: \_\_\_\_\_ \* Пол:  муж.  жен.

Творческий псевдоним (ник), если есть: \_\_\_\_\_

\* Дата рождения: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ г. Полных лет: \_\_\_\_

\* Адрес регистрации:

Область: \_\_\_\_\_ Район: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Нас. пункт: \_\_\_\_\_ улица: \_\_\_\_\_ дом: \_\_\_\_ корпус: \_\_\_\_ квартира: \_\_\_\_

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: \_\_\_\_\_ Район: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Нас. пункт: \_\_\_\_\_ улица: \_\_\_\_\_ дом: \_\_\_\_ корпус: \_\_\_\_ квартира: \_\_\_\_

\* Контактный телефон: домашний +7(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ сотовый: \_\_\_\_\_ эл. почта: \_\_\_\_\_

**Сведения об образовании:**

\* Уровень образования: ВО:  СПО:  специалисты  квалифицированные  Доктор наук \* Класс, курс: \_\_\_\_  
 основное общее (9кл.)  среднее общее (11кл.)  среднего звена  рабочие, служащие  Кандидат наук \* Год выпуска: \_\_\_\_

\* Место учебы (полное название): \_\_\_\_\_

Специальность/направление подготовки: \_\_\_\_\_

Квалификация: \_\_\_\_\_

\* Форма обучения  очная  заочная  дистанционная

**Место работы:**

Место работы (полное название): \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Дата поступления \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Дата увольнения \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Вид экономической деятельности организации**

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота                                 | <input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды  | <input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной   |
| <input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство  | <input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства)  | <input type="checkbox"/> безопасности, обязательное соц. обеспечение   |
| <input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых  | <input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование)   | <input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств  |
| <input type="checkbox"/> обрабатывающие производства                                       | <input type="checkbox"/> образование  | <input type="checkbox"/> строительство   |
| <input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны   | <input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда   | <input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг   |
| <input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт а/т средств, бытовых изделий | <input type="checkbox"/> и предоставление услуг (в т.ч. ИТ, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн) | <input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские) |

**Достижение:** \*\*заполняется на одно мероприятие

\* Название мероприятия: \_\_\_\_\_

\* Место проведения: \_\_\_\_\_ Дата проведения: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\* Уровень мероприятия:  региональный  окружной  межрегиональный  всероссийский  международный

\* Место (гран-при, 1,2,3): \_\_\_\_\_ индивидуальное  в составе команды, коллектива

Название коллектива: \_\_\_\_\_

\* Документ, подтверждающий достижение: \_\_\_\_\_  
например, диплом, протокол, грамота и т. д.

Спортивный разряд, звание: \_\_\_\_\_  
дата выдачи

\* Наименование учреждения, подготовившего участника: \_\_\_\_\_  
дата присвоения

Ф.И.О. педагога/тренера: \_\_\_\_\_

Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ сотовый: \_\_\_\_\_

\* - поля обязательные для заполнения

\* Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\* тел. : \_\_\_\_\_

М.П.

\* Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)